

ПРИНЯТО
решением педагогического Совета
МКОУ ООШ д. Бураши
Кильмезского района Кировской области
протокол от 31.08.2015 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ ООШ д. Бураши
Кильмезского района Кировской области
 Н.А. Кузнецова
Приказ от 31.08.2015 № 78



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

1. Общие положения

1.1. Совет школы (далее - Совет) МКОУ ООШ д. Бураши Кильмезского района Кировской области является высшим органом самоуправления школы.

Решения Совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и утвержденные приказом по общеобразовательному учреждению, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.26 Федерального Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.3. Законодательной базой для работы Совета являются: Федеральный Закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конституция Российской Федерации, Конвенция ООН о правах ребенка, Указы и распоряжения Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.4. К компетенции Совета школы относятся вопросы формирования образовательной политики школы, определения перспективы ее развития и реализации основных направлений модернизации образования.

1.5. Совет общеобразовательного учреждения работает в тесном контакте с учреждением, администрацией учреждения, общественными организациями, другими органами самоуправления и соответствует с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Члены Совета избираются прямым открытым голосованием на общешкольном собрании из числа руководителей, педагогических работников, обучающихся 8, 9 классов, родителей обучающихся. Совет школы избирается сроком на 2 года и состоит из 7 человек. Из них 3 человека – от педагогического коллектива, 3 человека – от родителей, 1 человека – от обучающихся 8, 9 классов. Кандидаты в члены Совета школы от педагогического коллектива выбираются на общем собрании работников школы (не менее 3 человек). Кандидаты от родителей выбираются на классных собраниях (не менее 3 человек). Кандидаты от обучающихся 8, 9 классов избираются на конференциях обучающихся (1 человек).

В состав Совета входит директор школы.

По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом способствовать функционированию и развитию школы (контрактные члены Совета), а также представители иных органов управления, функционирующих в школе.

1.7. Совет школы избирает из своего состава председателя сроком на два года. Председателем Совета может быть избран любой из 7 членов Совета.

- 1.8. Один из членов Совета ведет протокол заседания.
- 1.9. Заседания Совета проводятся не реже 2 раз в учебном году.
- 1.10. Решения Совета школы принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствуют более половины состава и за них проголосовало более половины присутствующих.
- 1.11. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителей.
- 1.12. Совет призван осуществлять руководство развитием учреждения в соответствии с имеющейся Программой развития, утвержденными учебными программами и графиками.
- 1.13. Данное положение о Совете образовательного учреждения может быть изменено на заседании Совета.

2. Задачи Совета.

- 2.1. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательной деятельности в школе с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов.
- 2.2. Разработка совместно с администрацией плана развития образовательного учреждения
- 2.3. Организация контроля со стороны родителей за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.
- 2.4. Оказание практической помощи администрации школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.
- 2.5. Согласование (утверждение) локальных актов школы в соответствии с установленной компетенцией.
- 2.6. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирования труда его работников.

3. Функции Совета.

- 3.1. В период между конференциями образовательного учреждения Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.
- 3.2. Принимает участие: в разработке Устава, его обсуждении. Решает вопрос о формировании правового поля деятельности общеобразовательного учреждения (разработка или обсуждение локальных актов).
- 3.3. Утверждает программы развития школы.
- 3.4. Утверждает «Правила внутреннего распорядка обучающихся».
- 3.5. Организует деятельность общешкольного родительского комитета.
- 3.6. Заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.
- 3.7. Вносит предложения в части:
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);
 - создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников школы;
- организации иных мероприятий, проводимых в школе;
- организации работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;
- введения единой школьной формы;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.

3.8. Принимает решение по вопросу охраны учреждения.

3.9. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4. Права и ответственность Совета.

4.1. Для осуществления своих функций Совет вправе приглашать на заседание любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществление образовательной деятельности, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.2. Член Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета.

4.3. При рассмотрении любого вопроса Совет может создать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.4. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства школы.

4.5. Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

4.6. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена Совета из его состава или заменить весь состав совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.

4.7. Совет школы несёт ответственность:

- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации в области образования;
- организацию оптимальных условий пребывания, обучающихся в школе, в т.ч. за создание групп продлённого дня, за введение единой формы для обучающихся, за совершенствование медицинского обслуживания, создание условий для дополнительного образования обучающихся на базе общеобразовательного учреждения.

5. Документация Совета.

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведёт протоколы заседаний.

5.2. Срок хранения документов 1 год.